



รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔
วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔
เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (๑๓๑๔/๒)

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร จำนวน ทั้งหมด ๕ ท่าน

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี	ตั้งศิริไพบุลย์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พงษ์สวัสดิ์	อำนาจกิติกร	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นราธิป	วงษ์ปิ่น	กรรมการ
๔. นายวีรชัย	สว่างทุกข์	กรรมการ
๕. นายเมธาวัฒน์	กาวิลเครือ	กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการ

-ไม่มี-

ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการประชุม

๑. นายถิรวิทย์	เป็งอินตา	ผู้ช่วยเลขานุการ
----------------	-----------	------------------



เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์ ประธานกรรมการบริหารหลักสูตร เป็นประธานในที่ประชุม ในการเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประชุมบุคลากรสังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์ ประธานกรรมการ แจ้งให้ทราบว่า ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กำหนดจัดประชุมบุคลากรสังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ ในวันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (๑๓๑๕) และการประชุมแบบออนไลน์ โดยประธานกรรมการได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรทุกท่านเข้าร่วมในการประชุมบุคลากรสังกัดคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในครั้งนี้โดยพร้อมเพรียง

มติคณะกรรมการ รับทราบ และประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทราบ

๑.๒ โครงการวิจัยงบรายได้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์ ประธานกรรมการ แจ้งประชาสัมพันธ์กำหนดระยะเวลาในการส่งหัวข้อโครงการวิจัยงบรายได้ ตามเอกสารการประชุมหมายเลข ๑.๓ แบบฟอร์มเสนอโครงการวิจัย งบรายได้และขั้นตอนการดำเนินการขอดำเนินโครงการวิจัยงบรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการจัดส่งหัวข้อโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มให้คณะกรรมการระดับคณะ ดำเนินการกลั่นกรองและพิจารณา ก่อนส่งต่อให้สถาบันวิจัยและพัฒนา (สวพ.) ในระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

มติคณะกรรมการ รับทราบ และประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทราบ

๑.๓ กิจกรรมประดิษฐ์คอมพิวเตอร์ และงานประเพณีเป็ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์ ประธานกรรมการ แจ้งประชาสัมพันธ์ เรื่อง งาน ประเพณีเป็ง ในวันพุธที่ ๒๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๘.๐๐ เป็นต้นไป ณ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม โดย ประธานกรรมการได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและนักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการ

มติคณะกรรมการ รับทราบ และประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรทราบ

๑.๔ การถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอเพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์ ประธานกรรมการ แจ้งประชาสัมพันธ์ เรื่อง การ ถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอเพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตร ซึ่งกิจกรรมจะดำเนินการถ่ายภาพและบันทึกวิดีโอ ผู้บริหาร คณาจารย์ และนักศึกษา ในวันจันทร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป ณ ห้อง ประชุมคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (๑๓๑๔/๒ และ ๑๓๑๕) โดยประธานกรรมการได้ประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและนักศึกษาทุกชั้นปีเข้าร่วมกิจกรรมการจัดทำสื่อฯ

มติคณะกรรมการ รับทราบ และประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์และนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม



ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพาง ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (๑๓๑๔/๒) นั้น

กรรมการและเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีจำนวน ๗ หน้า รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข ๒.๑ จึงนำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวต่อที่ประชุม เพื่อขอรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณารายงานการประชุม โดยไม่มีการแก้ไข

มติคณะกรรมการ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔
โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ตารางสอน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์ ประธานกรรมการ เสนอให้ที่ประชุมทราบและดำเนินการตามระบบกลไก/กระบวนการ “การกำหนดผู้สอน” โดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับทราบตารางสอนของภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ โดยสามารถเข้าดูตารางสอนของตนเองได้ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ตามที่กองบริการการศึกษา (กบศ.) ได้ประกาศออกมา และให้อาจารย์ผู้สอนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตลอดภาคการศึกษาตามที่ได้รับมอบหมาย

มติคณะกรรมการ รับทราบ

๔.๒ ช่องทางการประชาสัมพันธ์หลักสูตร

อาจารย์เมธาวัฒน์ กาวิลเครือ กรรมการและเลขานุการ เสนอให้ที่ประชุมทราบถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในปัจจุบันว่า มีหลากหลายช่องทาง เช่น เว็บไซต์สาขาวิชา เพจเฟซบุ๊ก อินสตาแกรม ทวิตเตอร์ แผ่นพับ ป้ายไว้นิล เป็นต้น ซึ่งสื่อต่างๆ ที่กล่าวมานั้นได้ทำการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเรียบร้อยแล้ว และสื่อสังคมออนไลน์ได้รับความนิยมและการตอบรับจากกลุ่มเป้าหมายในปัจจุบันเป็นอย่างมาก

มติคณะกรรมการ รับทราบ

๔.๓ กีฬาเกียร์ ครั้งที่ ๑

อาจารย์เมธาวัฒน์ กาวิลเครือ กรรมการและเลขานุการ เสนอให้ที่ประชุมทราบถึงการจัดการกิจกรรมกีฬาเกียร์ ครั้งที่ ๑ ซึ่งเป็นการแข่งขันกีฬาระหว่างอาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน และนักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรกับนักศึกษา ประกอบด้วยการแข่งขัน ๓ ชนิดกีฬา ได้แก่ ฟุตบอล เปตอง และ อีสปอร์ต (E-Sports) กิจกรรมจะจัดขึ้นช่วงเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

มติคณะกรรมการ รับทราบและประชาสัมพันธ์ให้อาจารย์และนักศึกษาทุกชั้นปีทราบ



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์ ประธานกรรมการ เสนอให้ที่ประชุมดำเนินการตามระบบ/กลไก “การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำแผนการเรียนรู้ (มคอ.๓ และ มคอ.๔) การจัดการเรียนการสอน” เพื่อพิจารณาการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วน/สอดคล้องของแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) ของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ รายวิชา

คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณา พบว่าอาจารย์ผู้สอนได้จัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) ภายในเวลา ๓๐ วัน ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายละเอียดการจัดทำแผนการเรียนรู้	จำนวนรายวิชา	
	รายวิชาที่เปิดสอน	รายวิชาที่จัดทำ
ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ (ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔)	๑๘	๑๘
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐

มติคณะกรรมการ เห็นชอบ และมอบหมายอาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอน

๕.๒ การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์ ประธานกรรมการ เสนอให้ที่ประชุมดำเนินการตามระบบกลไก/กระบวนการ “การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ” เพื่อพิจารณาความสอดคล้องของวิธีการวัดและประเมินผลกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) ที่มีการประเมินผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ในรูปแบบรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ของรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ จำนวน ๑๘ รายวิชา โดยมุ่งเน้นให้มีการประเมินผลผู้เรียนครอบคลุมทั้ง ๕ โดเมน ประกอบด้วย

- ๑) ด้านคุณธรรม จริยธรรม
- ๒) ด้านความรู้
- ๓) ด้านทักษะทางปัญญา
- ๔) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- ๕) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณา พบว่าอาจารย์ผู้สอนใช้วิธีการประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) สำหรับแต่ละรายวิชาที่มีความหลากหลาย การประเมินที่ทำให้ผู้เรียนสามารถประเมินตนเองเป็น เน้นข้อมูลเกี่ยวกับสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของผู้เรียน เครื่องมือประเมินมีคุณภาพ และวิธีการตัดเกรดสะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมตามสภาพจริง ทำให้ผู้เรียนสามารถแก้ไขจุดบกพร่องและทราบจุดแข็งของตนเองได้ และคาดว่าผลประเมินจะตรงกับ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และการปฏิบัติงานที่แท้จริงของผู้เรียน



การประเมินผลความรับผิดชอบหลัก	การประเมินผลความรับผิดชอบรอง
การเข้าชั้นเรียน	การสังเกตพฤติกรรมในชั้นเรียน
การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย	การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
การส่งการบ้าน	การแสดงความคิดเห็น/แนวคิด
การทดสอบย่อย	การอภิปราย/การตอบคำถาม
การสอบปฏิบัติ	การประสานงาน/การแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ
การสอบกลางภาคเรียน	การนำเสนองาน
การสอบปลายภาคเรียน	การประเมินจากสถานการณ์จริง
โครงการรายวิชา	การเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ
อื่นๆ	อื่นๆ

คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณา พบว่ารายวิชามีความสอดคล้องของวิธีการวัดและประเมินผลกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนที่ระบุไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๔) ครบทุกรายวิชาที่เปิดสอน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ความสอดคล้องของวิธีการวัดและประเมินผล	จำนวนรายวิชา	
	รายวิชาที่เปิดสอน	รายวิชาที่จัดทำ
ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ (ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔)	๑๘	๑๘
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐

มติคณะกรรมการ เห็นชอบ และมอบหมายอาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอน

๕.๓ ตารางการเข้าพบนักศึกษา (โฮมรูม)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์ ประธานกรรมการ เสนอให้ที่ประชุมดำเนินการตามระบบกลไก/กระบวนการ “การควบคุม การดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการ และแนะแนวแก่นักศึกษา” มอบหมายให้อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียนแจ้งตารางการเข้าพบนักศึกษา (โฮมรูม) จำนวน ๓ ครั้ง ตามประกาศมหาวิทยาลัยให้แก่นักศึกษาที่ปรึกษาของตนเองทราบ และให้อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียนทดลองเข้าบัญชีระบบที่ปรึกษาออนไลน์ เพื่อตรวจสอบฐานข้อมูลประวัตินักศึกษา ติดตามผลการเรียนนักศึกษา/ผลการอนุมัติจบ รวมถึงระบบให้คำปรึกษา

คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาให้อาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียนเข้าพบนักศึกษาตามตารางการเข้าพบนักศึกษา (โฮมรูม) รายละเอียดตามเอกสารการประชุมหมายเลข ๕.๓ พร้อมทั้งกรอกข้อมูลการให้คำปรึกษาในระบบฯ จำนวน ๗ ด้าน หลังจากให้คำปรึกษาเสร็จสิ้นในแต่ละครั้ง ให้ครบทั้งสิ้นจำนวน ๓ ครั้ง

มติคณะกรรมการ เห็นชอบ และมอบหมายอาจารย์ที่ปรึกษาหมู่เรียนดำเนินการ



**๕.๔ การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำและจัดส่งรายงานผลการดำเนินการของ
รายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖)**

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์ ประธานกรรมการ เสนอให้ที่ประชุมดำเนินการตามระบบกลไก/กระบวนการ “การกำกับ การประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ.๕ มคอ.๖ และ มคอ.๗)” แจ้างและประชาสัมพันธ์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนรายวิชาที่ทำการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดำเนินการจัดทำและจัดส่งรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖) ทุกรายวิชาที่รับผิดชอบ พร้อมกับตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วน/สอดคล้องของการวัดและประเมินผล แล้วดำเนินการจัดส่งไฟล์หรือเอกสารให้กับคณะฯ หลังสิ้นสุดภาคเรียน ๓๐ วัน

คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาและให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดส่งรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.๕) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.๖) ทุกรายวิชาที่รับผิดชอบ พร้อมกับตรวจสอบความถูกต้อง/ครบถ้วน/สอดคล้องของการวัดและประเมินผล แล้วดำเนินการจัดส่งไฟล์หรือเอกสารให้กับคณะฯ หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ๓๐ วัน ก่อนวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

มติคณะกรรมการ เห็นชอบ และมอบหมายอาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดส่งรายงานผลฯ

๕.๕ การปรับขั้นตอนและกระบวนการคัดเลือกนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

อาจารย์เมธาวัฒน์ กาวิลเครือ กรรมการและเลขานุการ เสนอให้ที่ประชุมทราบถึงปัญหาของการรับนักศึกษาใหม่รอบที่ผ่านมา ซึ่งทางสาขาวิชาไม่สามารถคัดเลือกนักศึกษาได้ตรงคุณสมบัติ เนื่องจากไม่มีการสอบคัดเลือกผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ทำให้ไม่ทราบถึงองค์ความรู้พื้นฐานที่ควรจะมีก่อนเข้าศึกษา

คณะกรรมการได้ร่วมกันพิจารณาให้ปรับกระบวนการคัดเลือกนักศึกษาใหม่ โดยให้มีการสอบคัดเลือก เช่น การสอบข้อเขียนเพื่อวัดองค์ความรู้ทางวิชาชีพ หรือการสอบสัมภาษณ์เพื่อวัดจิตวิทยาและไหวพริบ

มติคณะกรรมการ เห็นชอบ และมอบหมายให้หลักสูตรฯ ทำบันทึกข้อความเสนอไปยังมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

๖.๑ จำนวนนักศึกษาใหม่ที่รายงานตัว ปีการศึกษา ๒๕๖๕

อาจารย์เมธาวัฒน์ กาวิลเครือ กรรมการและเลขานุการ ได้เสนอแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงจำนวนนักศึกษาที่รายงานตัวเป็นนักศึกษาใหม่ รอบที่ ๑ และ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๑๑ คน

มติคณะกรรมการ รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๒๓ น.

(นายเมธาวัฒน์ กาวิลเครือ)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้บันทึกการประชุม/พิมพ์รายงานการประชุม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐสินี ตั้งศิริไพบูลย์)

ประธานกรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม